УТВЕРЖДЕН

приказом ФБУ «Дагестанский ЦСМ» №36-а от 28.10.2021г.

**П Л А Н**

**Федерального бюджетного учреждения «Государственный региональный центр стандартизации, метрологи и испытаний в Республике Дагестан» по противодействию коррупции на период с 1 октября 2021 г. по 31 декабря 2024 г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Ответственные  исполнители | Срок  выполнения | Ожидаемый результат |
| 1 | Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения сотрудниками ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими  должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение | | | |
| 1.1 | Обеспечение функционирования Комиссии ФБУ «Дагестанский ЦСМ» по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия) | Заместитель директора Абдуллатипов Д.А. | Постоянно | Обеспечение соблюдения сотрудниками ФБУ «Дагестанский ЦСМ» ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному (должностному) поведению, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции |
| 1.2 | Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, комплекса организационных, разъяснительных и иных мер, а также проверок по случаям несоблюдения работниками ФБУ «Дагестанский ЦСМ» ограничений, запретов, требований и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | Заместитель директора Абдуллатипов Д.А. | Постоянно | Сокращение фактов несоблюдения работниками ФБУ «Дагестанский ЦСМ», запретов, требований и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также принятие своевременных и действенных мер к нарушителям |
| 1.3 | Организация доведения до работников ФБУ «Дагестанский ЦСМ» актуальных положений законодательства Российской Федерации в сфере противодействии коррупции | Заместитель директора Абдуллатипов Д.А. | Постоянно | Своевременное доведение до работников ФБУ «Дагестанский ЦСМ» положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции путем размещения соответствующей информации на официальном сайте ФБУ «Дагестанский ЦСМ» |
| 1.4 | Обеспечение участия работников ФБУ «Дагестанский ЦСМ», в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | Заместитель директора Абдуллатипов Д.А. | Постоянно | Повышение эффективности и качества работы работников ФБУ «Дагестанский ЦСМ», ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений |
| 1.5 | Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на работу в ФБУ «Дагестанский ЦСМ» для замещения должностей, связанных с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции | Заместитель директора Абдуллатипов Д.А. | Постоянно | Повышение уровня квалификации работников ФБУ «Дагестанский ЦСМ», впервые поступивших на работу |
| 1.6 | Обеспечение участия работников ФБУ «Дагестанский ЦСМ», в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | Заместитель директора Абдуллатипов Д.А. | Постоянно | Повышение уровня квалификации работников ФБУ «Дагестанский ЦСМ», в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг |
| 2 | Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности ФБУ «Дагестанский ЦСМ»,  мониторинг коррупционных рисков и их устранение | | | |
| 2.1 | Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции в ФБУ «Дагестанский ЦСМ» | Заместитель директора Абдуллатипов Д.А. | Постоянно | Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения |
| 2.2 | Совершенствование условий, процедур и механизмов государственных закупок | Заместитель директора Абдуллатипов Д.А. | Постоянно | Обеспечение неукоснительного соблюдения требований действующего законодательства о государственных закупках |
| 3. | Взаимодействие ФБУ «Дагестанский ЦСМ» с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности федерального бюджетного учреждения | | | |
| 3.1 | Обеспечение размещения на официальном интернет-сайте ФБУ «Дагестанский ЦСМ» информации об антикоррупционной деятельности, ведение специализированного раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции, а также его обновление и систематическая актуализация в соответствии с действующим законодательством в сфере противодействия коррупции | Помощник директора Эседуллаева А.А. | Постоянно | Повышение открытости, прозрачности и гласности в антикоррупционной деятельности ФБУ «Дагестанский ЦСМ» |
| 3.2 | Обеспечение работы системы обратной связи, позволяющей корректировать проводимую антикоррупционную работу на основе информации о ее результативности, полученной от населения и институтов гражданского общества | Помощник директора Эседуллаева А.А. | Постоянно | Оперативное реагирование на поступившую информацию и принятие мер по снижению коррупционных рисков |
| 3.3 | Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в ФБУ «Дагестанский ЦСМ» или нарушениях требований к служебному поведению работниками посредством:  а) функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции;  б) приема электронных сообщений на официальный интернет-сайт федерального органа исполнительной власти (на выделенный адрес электронной почты по фактам коррупции) с обеспечением возможности взаимодействия заявителя с федеральным органом исполнительной власти с использованием компьютерных технологий в режиме «онлайн» | Помощник директора Эседуллаева А.А. | Постоянно | Своевременное получение информации о несоблюдении работниками ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации, а также о фактах коррупции и оперативное принятие мер |
| 3.4 | Обеспечение взаимодействия с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции | Помощник директора Эседуллаева А.А. | Постоянно | Повышение открытости, прозрачности и гласности в антикоррупционной деятельности ФБУ «Дагестанский ЦСМ» |
| 3.5 | Обеспечение эффективного взаимодействия ФБУ «Дагестанский ЦСМ» со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, и придании гласности фактов коррупции | Помощник директора Эседуллаева А.А. | Постоянно | Повышение открытости, прозрачности и гласности в антикоррупционной деятельности ФБУ «Дагестанский ЦСМ» |