

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР СТАНДАРТИЗАЦИИ,  
МЕТРОЛОГИИ И ИСПЫТАНИЙ В РЕСПУБЛИКЕ ДАГЕСТАН»  
(ФБУ «ДАГЕСТАНСКИЙ ЦСМ»)**



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ФБУ «Дагестанский ЦСМ»

З. М. Гаджиев

«01

» *апреля*

2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
об отделе поверки средств измерений**

**СМК 03-03-21**

Экз. № 1

2021

ФБУ «Дагестанский ЦСМ»	Положение об отделе проверки средств измерений	Издание: 2021 Изменение: № Лист 2 из 12
------------------------	---	---

## ПРЕДИСЛОВИЕ

**1 РАЗРАБОТАНО** главным метрологом

**2 ВВЕДЕНО** в действие с *01 апреля 2021 г.*

**3 ВВЕДЕНО ВЗАМЕН СМК 03-03-15**

ФБУ «Дагестанский ЦСМ»	Положение об отделе проверки средств измерений	Издание: 2021 Изменение: № Лист 3 из 12
------------------------	---	---

## СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие положения	4
2	Основные задачи	4
3	Организационная структура	5
4	Функции	5
5	Взаимодействие	6
6	Права	9
7	Ответственность	9

ФБУ «Дагестанский ЦСМ»	Положение об отделе проверки средств измерений	Издание: 2021 Изменение: № Лист 4 из 12
------------------------	---	---

## 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Отдел поверки средств измерений (далее – Отдел) является самостоятельным структурным подразделением ФБУ «Дагестанский ЦСМ».

1.2 Отдел непосредственно подчиняется главному метрологу.

1.3 Отдел в своей работе руководствуется действующим законодательством, национальными и межгосударственными стандартами, нормативными документами и приказами Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии, Уставом ФБУ «Дагестанский ЦСМ», документами системы менеджмента качества ФБУ «Дагестанский ЦСМ», приказами и распоряжениями по ФБУ «Дагестанский ЦСМ», а также настоящим Положением.

1.4 Отдел возглавляет начальник отдела, который назначается на должность и освобождается от занимаемой должности приказом по ФБУ «Дагестанский ЦСМ».

1.5 Деятельность отдела осуществляется в соответствии с планами, графиками и мероприятиями, утверждаемыми в установленном порядке руководством ФБУ «Дагестанский ЦСМ». Отчеты о работе отдела представляются на утверждение в установленные сроки.

1.6 В ведении отдела находятся: эталоны, иное поверочное оборудование для обеспечения деятельности отдела и выполнения поставленных задач.

## 2 ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1 Отдел осуществляет следующие основные задачи:

2.1.1 Своевременное и качественное предоставление индивидуальным предпринимателям, юридическим и физическим лицам услуг в области обеспечения единства измерений.

2.1.2 Совершенствование и развитие работ и услуг, предоставляемых отделом, внедрение новых методов организации метрологического обеспечения производства, в том числе на основе использования современных информационных технологий.

2.1.3 Пропаганда и популяризация на предприятиях и в организациях идей метрологии, а также работ, осуществляемых другими подразделениями ФБУ «Дагестанский ЦСМ» в области технического регулирования и метрологии.

ФБУ «Дагестанский ЦСМ»	Положение об отделе проверки средств измерений	Издание: 2021 Изменение: № Лист 5 из 12
------------------------	---	---

### **3 ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА**

3.1 Организационная структура отдела звеньев не содержит и состоит из работников, непосредственно подчиняющихся начальнику отдела.

### **4 ФУНКЦИИ**

4.1 Отдел в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие общие функции:

4.1.1 В части предоставления индивидуальным предпринимателям, юридическим и физическим лицам услуг в области обеспечения единства измерений:

- проведение поверки средств измерений в соответствии с установленной областью аккредитации по закрепленным областям измерений;
- проведение работ по передаче единиц величин от государственных эталонов единиц величин другим эталонам единиц величин, средствам измерений, техническим системам и устройствам с измерительными функциями;
- проведение комплекса работ по диагностике, предповерочной подготовке и техническому обслуживанию средств измерений;
- проведение аттестации эталонов единиц физических величин;
- проведение работ по аттестации испытательного оборудования;
- участие в организации и проведении лекций и семинаров по вопросам обеспечения единства измерений;
- участие в проведении метрологической экспертизы;
- участие в выполнении иных видов уставной деятельности ФБУ «Дагестанский ЦСМ».

4.1.2 В части совершенствования, развития работ и услуг, предоставляемых отделом, и внедрения новых методов организации метрологического обеспечения производства:

- проработка перспективных направлений развития отдела и подготовка планов, мероприятий и предложений по их внедрению;
- разработка плана освоения отделом поверки новых групп средств измерений;
- внедрение новых современных информационных технологий (программных продуктов) для совершенствования работы отдела и повышения качества услуг в области обеспечения единства измерений;
- повышение эффективности работы отдела с целью стабильного выполнения установленных плановых показателей отдела;
- разработка предложений по рациональному размещению повероч-

ФБУ «Дагестанский ЦСМ»	Положение об отделе проверки средств измерений	Издание: 2021 Изменение: № Лист 6 из 12
------------------------	---	---

ногого испытательного и вспомогательного оборудования, его эффективной загрузке и эстетике производственных помещений;

- изучение действующей и внедрение вновь вводимой нормативной документации в практику работы отдела;
- обеспечение качества поверочных работ и других работ, проводимых отделом;
- приобретение и внедрение современного поверочного, испытательного и вспомогательного оборудования;
- выполнение мероприятий по аккредитации и подтверждению компетентности ФБУ «Дагестанский ЦСМ» в части работ, выполняемых отделом;
- выполнение требований системы менеджмента качества;
- повышение квалификации сотрудников отдела.

4.1.3 Отдел ведет пропаганду и популяризацию на предприятиях и в организациях идей метрологии, а также работ, осуществляемых другими подразделениями ФБУ «Дагестанский ЦСМ» в области технического регулирования и метрологии.

4.1.4 В части метрологического обеспечения индивидуальных предпринимателей, юридических и физических лиц в Республике Дагестан по закрепленным областям измерений:

- организация работ с предприятиями и организациями по вопросам их метрологического обеспечения;
- проведение анализа обеспеченности предприятий и организаций поверкой, техническим обслуживанием средств измерений.

## 5 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

5.1 При осуществлении основной деятельности отдел взаимодействует со следующими подразделениями и филиалами ФБУ «Дагестанский ЦСМ» по вопросам:

5.1.1 Главный специалист по кадрам:

- подбор, подготовка, обучение и аттестация сотрудников отдела;

5.1.2 Отдел экономики, планирования и государственных закупок:

- участие в работах по установлению норм времени на выполнение метрологических работ;
- получение сведений, необходимых для выполнения платных работ;
- сбор, анализ и систематизация предложений по внесению изменений в прейскурант цен ФБУ «Дагестанский ЦСМ»;
- сбор и систематизация сведений о деятельности отдела для составления отчетности;
- составление технических заданий и подготовка обоснований по закупке оборудования, вспомогательных материалов и поверке вывозимого

ФБУ «Дагестанский ЦСМ»	Положение об отделе проверки средств измерений	Издание: 2021 Изменение: № Лист 7 из 12
------------------------	---	---

мых средств измерений.

- проведение анализа обеспеченности предприятий и организаций поверкой, калибровкой и ремонтом средств измерений, обработка предложений и потребностей заказчиков в услугах ФБУ «Дагестанский ЦСМ», в том числе при анализе коммерческих предложений и конкурсной документации;
- юридическое сопровождение деятельности отдела, решение юридических вопросов при подготовке и оформлении документов.

#### 5.1.3 Ответственный за ведение архива:

- сдача документов отдела в архив.

#### 5.1.4 Отдел приема средств измерений:

- выполнение правил приема, учета и хранения поступивших в поверку средств измерений;
- сбор и систематизация данных для составления отчетности.

#### 5.1.5 Бухгалтерией:

- учет закрепленных за отделом материальных ценностей;
- оформление и регистрация первичных учетных документов;
- контроль соблюдения условий договоров аренды или совместного использования поверочного оборудования и помещений в сторонних организациях.

#### 5.1.6 Секретарем:

- прием, регистрация, учет, хранение и рассылка входящей, исходящей, внутренней корреспонденции, в том числе с использованием специальных средств связи (факс, электронная почта и т.п.);

#### 5.1.7 Отделом материально-технического снабжения:

- ремонт помещений, оборудования, мебели, систем электроснабжения;
- обеспечение отдела материальными ресурсами;
- представление транспорта для доставки средств измерений на поверку в соответствии с заключенными договорами (контрактами);
- обеспечение отдела транспортными средствами для выполнения поставленных перед отделом задач.
- поддержание в работоспособном состоянии компьютерных программ, обслуживание и ремонт компьютерной техники и систем связи;
- разработка предложений, технических заданий и внедрение новых современных информационных технологий (программных продуктов) для совершенствования работы подразделений ФБУ «Дагестанский ЦСМ», учета выполненных работ и повышения качества услуг.

#### 5.1.8 Отделом стандартизации:

- участие в организации и проведении лекций и семинаров по вопросам обеспечения единства измерений;
- изучение действующей и внедрение вновь вводимой нормативной документации в практику работы отдела;

ФБУ «Дагестанский ЦСМ»	Положение об отделе проверки средств измерений	Издание: 2021 Изменение: № Лист 8 из 12
------------------------	---	---

- поиск, сбор, изучение, систематизация нормативной и иной метрологической информации, полезной для выполнения задач отдела;
- регистрация и актуализация необходимой для выполнения поставленных перед отделом задач нормативной документации;
- поиск и приобретение нормативных документов, необходимых для поверки и калибровки средств измерений.

**5.1.9 Отделы поверки средств измерений и филиалы ФБУ «Дагестанский ЦСМ»:**

- аттестация эталонов единиц физических величин;
- организация проведения межлабораторных сличений эталонов одинакового уровня точности;
- участие в контроле качества проведения поверки средств измерений и аттестации испытательного оборудования;
- участие в организации и проведении мероприятий по повышению квалификации сотрудников ФБУ «Дагестанский ЦСМ», технической учебы по основополагающим правовым и нормативным документам в области метрологии и технического регулирования;
- сбор информации и подготовка проектов отчетов по деятельности подразделений ФБУ «Дагестанский ЦСМ» в области метрологии и ответов на вопросы сторонних организаций;
- проведение анализа правильности использования поверительных клейм и контроль правильности оформления результатов поверки;
- участие в плановом контроле выполнения требований СМК.
- проведение поверки исходных эталонов и иных средств измерений в соответствии с областью аккредитации;
- участие в выполнении мероприятий по комплексному обслуживанию потребителей услуг ФБУ «Дагестанский ЦСМ».

**5.1.10 специалист по охране труда:**

- проведение инструктажей с работниками и вновь принятыми работниками,
- соблюдение в отделе нормативных актов по охране труда;
- изучение условий труда на рабочих местах отдела, подготовка и внесение предложений о внедрении других, более совершенных, средств защиты от воздействия опасных и вредных производственных факторов;
- специальная оценка условий труда в отделе на соответствие требованиям охраны труда;
- разработка мероприятий по предупреждению профессиональных заболеваний, несчастных случаев в отделе, по улучшению условий труда, а также выполнение разработанных мероприятий и т.п.

**5.2 При осуществлении производственной деятельности отдела взаимодействует со следующими, внешними по отношению к ФБУ «Дагестанский ЦСМ»,**

ФБУ «Дагестанский ЦСМ»	Положение об отделе проверки средств измерений	Издание: 2021 Изменение: № Лист 9 из 12
------------------------	---	---

предприятиями и организациями по вопросам:

- выполнения платных работ, входящих в функции отдела;
- оформления и контроля документов об использовании поверочного оборудования, принадлежащего сторонним лицам;
- подготовки проектов отчетов о результатах деятельности метрологической службы ФБУ «Дагестанский ЦСМ» и ответов на вопросы сторонних организаций;
- проведения консультаций для потребителей работ и услуг ФБУ «Дагестанский ЦСМ» по вопросам метрологического обеспечения;
- сбора информации для повышения качества услуг отдела и выполнения критериев аккредитации;
- сбора информации при проведении работ по приобретению и внедрению поверочного оборудования.

## 6 ПРАВА

6.1 Права отдела осуществляются посредством предоставленных начальнику и сотрудникам отдела прав в соответствии с их должностными инструкциями.

## 7 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1 Ответственность начальника и сотрудников отдела устанавливается их должностными инструкциями.

Главный метролог

Р. А. Алиев

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора

Д. А. Абдуллатипов

ФБУ «Дагестанский ЦСМ»	Положение об отделе проверки средств измерений	Издание: 2021 Изменение: № Лист 10 из 12
------------------------	---	--

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

ФБУ «Дагестанский ЦСМ»	Положение об отделе проверки средств измерений	Издание: 2021 Изменение: № Лист 11 из 12
------------------------	---	--

## ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

ФБУ «Дагестанский ЦСМ»	Положение об отделе проверки средств измерений	Издание: 2021 Изменение: № Лист 12 из 12
------------------------	---	--

## ЛИСТ РАССЫЛКИ